

ISTITUTO TECNICO STATALE "RICCATI - LUZZATTI"

Settore Economico "Amministrazione, Finanza e Marketing"

31100 TREVISO - Piazza della Vittoria, 3 - 4 - c.f. : 94095650266

tel. 0422/410104- 410114 ** fax 0422/546383 ** e-mail: segreteria@riccati-luzzatti.it ** p.e.c.:tvtd090001@pec.istruzione.it

Famiglie e studenti

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679

Il Regolamento Europeo 2016/679 e la normativa italiana in materia di privacy prevedono il diritto alla protezione dei dati personali. In ottemperanza a tale normativa, desideriamo preventivamente informarLa che il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli studenti e delle rispettive famiglie.

1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento - Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati

Titolare del trattamento è l'Istituto I.T.S. "RICCATI-LUZZATTI", Piazza della Vittoria, 3/4 - 31100 TREVISO, tel. 0422/410104-410114 rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa Luisa Mattana.

I riferimenti per contattare il Responsabile della protezione dei dati sono: Tel. 041 8020557 ; e mail dell'Istituto rp.d.riccati.luzzatti.treviso@gmail.com

2. Finalità e base giuridica del trattamento

Finalità a) I dati personali raccolti e gli eventuali dati sensibili da Voi comunicati saranno trattati per i fini istituzionali relativi alla somministrazione dei servizi formativi e attività strumentali relative. Il trattamento ha carattere di obbligatorietà in quanto necessario per l'adempimento delle finalità istituzionali.

Presupposto di liceità per il trattamento: adempimento degli obblighi di legge e finalità di rilevante interesse pubblico connesse all'istituzione scolastica.

Finalità b) Per finalità di documentazione, i dati identificativi e/o fotografie che ritraggono gli studenti (ad es. nello svolgimento delle attività scolastiche curricolari, integrative o complementari) potranno essere pubblicati dall'Istituzione, tramite strumenti di diffusione scolastica (cartelloni esposti al pubblico, giornalini o pubblicazioni scolastiche, sito web, ecc.). In ogni momento l'alunno (la famiglia, per gli studenti minorenni) potrà chiedere in segreteria l'immediata cancellazione dei dati o oscuramento delle foto.

Presupposto di liceità per il trattamento: consenso dell'interessato

3. Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

Il trattamento verrà effettuato su supporto cartaceo e mediante strumenti elettronici e i dati saranno conservati, oltre che negli archivi presenti presso l'Istituzione scolastica, anche presso archivi del Ministero dell'Istruzione (MIUR) e/o in altri database gestiti da soggetti pubblici (Ufficio scolastico regionale e relativi uffici periferici, Amministrazione provinciale, ecc.). I dati personali sono raccolti e trattati in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto degli obblighi di sicurezza prescritti nel Regolamento UE 2016/679, ciascuno limitatamente ai propri ambiti di competenza dai docenti e dal personale di segreteria dipendente dell'Istituzione.

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e comunque non inferiore ai termini fissati dagli obblighi di legge, in particolare da quelli previsti per gli enti pubblici di istruzione.

4. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento e conseguenze di un eventuale rifiuto a rispondere

Per la finalità a) il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto indispensabile per il perseguimento della finalità medesima. Il loro mancato conferimento può comportare l'impossibilità di ottenere quanto richiesto, ovvero il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire allo studente tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione.

Per la finalità b) il conferimento dei dati e il relativo consenso sono facoltativi; in loro assenza i dati personali di cui alla finalità medesima non saranno pubblicati.

5. Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

I dati personali possono formare oggetto di comunicazione a: società di assicurazione per infortuni e r.c.; aziende esterne incaricate di fornire servizi all'Istituzione; Enti Locali per fini istituzionali; Enti di Formazione professionale per attività di orientamento; aziende di trasporto pubblico per gestione abbonamenti; autorità di polizia e giudiziarie per indagini ed accertamenti; aziende per stage o offerte di lavoro.

Inoltre, la comunicazione dei dati può essere effettuata a soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia riconosciuta da disposizioni di legge o di regolamento.

6. Trasferimento dati verso un paese terzo o organizzazioni internazionali

I dati personali sono conservati in server localizzati all'interno della UE e non vengono in nessun caso trasferiti in paesi extra-U.E.

7. Esistenza di processi decisionali automatizzati

Per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali l'Istituto non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679.

8. Diritti degli interessati

In ogni momento gli Interessati potranno esercitare i loro diritti, in qualità di Interessati, nei confronti del Titolare del trattamento, in particolare potranno:

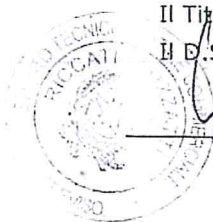
- 1) chiedere l'accesso ai dati personali che li riguardano, la rettifica, l'integrazione o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento;
- 2) ottenere la portabilità dei dati che li riguardano;
- 3) revocare, in qualsiasi momento, il consenso al trattamento dei propri dati in precedenza prestato;
- 4) opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei loro dati;
- 5) proporre reclamo ad un'Autorità di controllo.

Gli Interessati potranno esercitare i loro diritti con richiesta scritta inviata al Titolare del trattamento a mezzo e-mail all'indirizzo: TVTD09000L@istruzione.it

Copia della presente, già pubblicata all'Albo dell'Istituzione, è consegnata alla famiglia dell'alunno. La ricevuta e presa visione della presente è conservata dalla segreteria. Il trattamento dei dati per le finalità di legge verrà comunque effettuato.

Il Titolare del trattamento

Il D.S. Dott.ssa Luisa Mattana



Luisa Mattana

Il sottoscritto _____, genitore dell'alunno/a _____ frequentante la classe _____ presa visione dell'Informativa Privacy sopra riportata, in proprio o per conto di eventuali minori su cui esercita la patria potestà, per la finalità b):

- ACCONSENTE AL TRATTAMENTO DEI DATI
 NON ACCONSENTE AL TRATTAMENTO DEI DATI

Dichiaro inoltre che _____ madre/padre dell'alunno/a _____ è a conoscenza e d'accordo circa la scelta esplicitata attraverso il presente modello.

Treviso _____

Firma
